

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 38»
(МБОУ «СШ № 38»)

ПРИКАЗ

«14» января 2021

г. Норильск

№ 01-05/04

О проведении процедуры самообследования по итогам 2020 года

В соответствии с п.13 ч.3 ст.28, п.3.ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 и на основании Устава в целях подготовки отчёта о результатах самообследования и обеспечения доступности открытости информации о деятельности МБОУ «СШ № 38»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить рабочую группу в составе 6 человек:
 1. В.Л. Ломова – руководитель рабочей группы;
 2. Н.В. Гудкова – заместитель директора по УВР;
 3. Т. В. Михеева – заместитель директора по УВР;
 4. С.В. Деева – заместитель директора по УВР;
 5. Э.А. Федько – заместитель директора по ВР;
 6. Н.А. Семененко – заведующий библиотекой.
2. Утвердить график проведения самообследования в МБОУ «СШ № 38» (приложение 1).
3. Отчёт о результатах самообследования рассмотреть на заседании педагогического совета 24 марта 2021г.
4. Представить отчёт о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «СШ № 38» в сети интернет в срок до 20 апреля 2021 года (ответственная Гудкова Н.В.).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Л.Ломова

Приложение 1.

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2020 год.

Мероприятие	Ответственный	Сроки
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы, планируемые направления деятельности, ответственные исполнители и др.)	Ломова В.Л.	14.01.2021г.
Проведение рабочего совещания по обсуждению характера процедур самообследования, формам предоставления информации ответственным лицам, сроки исполнения процедур и др.	Ломова В.Л.	21.01.2021г.
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	Гудкова Н.В.	21.01.2021- 15.03.2021г
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утверждённым приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324	Михеева Т.В. Деева С.В.	
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количестве учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая учебные планы для обучающихся с ОВЗ). Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-ых и 11-ых классов, продолживших обучение по профилю обучения; доля выпускников 11-ых классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно)	Михеева Т.В. Деева С.В.	
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	Гудкова Н.В. Семененко Н.А.	
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования	Гудкова Н.В. Федько Э.А.	
Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом власти	Михеева Т.В.	
Подготовка текста отчёта о результатах самообследования	Гудкова Н.В.	
Рассмотрение отчёта на заседании Управляющего совета и педагогического совета, утверждение директором	Ломова В.Л.	24.03.2021г – 26.03.2021г
Предоставление отчёта о результатах самообследования для рассмотрения кураторами учреждений (УОиДО)	Гудкова Н.В.	до 1.04.2021г
Размещение отчёта о самообследовании на официальном сайте школы	Гудкова Н.В.	до 20.04.2021г