

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 38»
(МБОУ «СШ № 38»)

ПРИКАЗ

«24» января 2022

г. Норильск

№ 01-05/26

О проведении процедуры самообследования по итогам 2021 года

В соответствии с п.13 ч.3 ст.28, п.3.ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 и на основании Устава в целях подготовки отчёта о результатах самообследования и обеспечения доступности открытости информации о деятельности МБОУ «СШ № 38»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить рабочую группу в составе 6 человек:
 1. В.Л. Ломова – руководитель рабочей группы;
 2. Н.В. Гудкова – заместитель директора по УВР;
 3. Т. В. Михеева – заместитель директора по УВР;
 4. С.В. Деева – заместитель директора по УВР;
 5. Э.А. Федько – заместитель директора по ВР;
 6. Н.А. Семененко – заведующая библиотекой.
2. Утвердить график проведения самообследования в МБОУ «СШ № 38» (приложение 1).
3. Отчёт о результатах самообследования рассмотреть на заседании педагогического совета 23 марта 2022г.
4. Отчет о результатах самообследования предоставить в приемную Управления общего и дошкольного образования с сопроводительным письмом в двух экземплярах в срок до 1 апреля 2022 года.
5. Представить отчёт о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «СШ № 38» в срок до 20 апреля 2022 года (ответственная Гудкова Н.В.).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Л.Ломова

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2021 год.

Мероприятие	Ответственный	Сроки
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы, планируемые направления деятельности, ответственные исполнители и др.)	Ломова В.Л.	24.01.2022г.
Проведение рабочего совещания по обсуждению характера процедур самообследования, формам предоставления информации ответственным лицам, сроки исполнения процедур и др.	Ломова В.Л.	31.01.2022г.
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	Гудкова Н.В. Федько Э.А.	31.01.2022- 14.03.2022г
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утверждённым приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324	Михеева Т.В. Гудкова Н.В. Деева С.В.	
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количестве учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая учебные планы для обучающихся с ОВЗ). Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-ых и 11-ых классов, продолживших обучение по профилю обучения; доля выпускников 11-ых классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно)	Михеева Т.В. Деева С.В.	
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	Гудкова Н.В. Семененко Н.А.	
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования	Михеева Т.В. Гудкова Н.В. Деева С.В.	
Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом власти	Гудкова Н.В.	
Подготовка текста отчёта о результатах самообследования	Гудкова Н.В.	
Рассмотрение отчёта на заседании педагогического совета, утверждение директором	Ломова В.Л.	23.03.2022г – 28.03.2022г
Предоставление отчёта о результатах самообследования для рассмотрения кураторами учреждений (УОиДО)	Гудкова Н.В.	до 1.04.2022г
Размещение отчёта о самообследовании на официальном сайте школы	Гудкова Н.В.	до 20.04.2022г