

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 38»  
(МБОУ «СШ № 38»)**

---

663333, Красноярский край, г. Норильск, район Талнах, ул. Енисейская, 26, тел/факс (3919)44-45-59  
e-mail: [moy38school@mail.ru](mailto:moy38school@mail.ru); <http://38schooltal.ucoz.ru>;  
ОКПО 41066749; ОГРН 1022401631482; ИНН 2457040694; КПП 245701001

**СОГЛАСОВАНО**

На заседании Управляющего совета  
Протокол №5 от «31» августа 2020 года

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МБОУ «СШ №38»  
№01-05/159 от «8» сентября 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СШ №38»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «СШ № 38».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом МБОУ «СШ № 38» (далее - Школа) и регулирует периодичность, порядок, систему отметок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся Школы.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка их учебных достижений, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу,

дисциплине, модулю, в том числе по курсам внеурочной деятельности, по окончании изучения курса.

1.6. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой Школы, годовым календарным учебным графиком, утвержденным директором Школы.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливается в соответствии с образовательной программой Школы.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости:

- письменная работа – письменный ответ на один или систему вопросов (заданий); к письменным ответам относятся домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов, в форме беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок;
- защита проектов и исследовательских работ.

Оценка достижений метапредметных результатов проводится в форме комплексной работы, тестовых диагностических работ или экспертного заключения по результатам выполнения обучающимися группового проекта.

2.5. Формы текущего контроля учитель определяет самостоятельно, отражает их в календарно-тематическом планировании по учебному предмету с учетом содержания учебного материала и контингента обучающихся.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости обучающихся Школы осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл – 1; максимальный балл – 5).

В первых классах текущий контроль осуществляется в безотметочной форме, направлен на качественный результат процесса обучения, который включает не только уровень усвоения обучающимся универсальных учебных действий по предметам, но и уровень его развития.

Текущий контроль по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется в безотметочной форме, по предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России» - по пятибалльной системе.

2.7. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания его образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, электронных журналах, дневниках обучающихся).

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, а также обучающихся с ОВЗ подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения адаптированной образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю Школы.

2.12. Учитель-предметник может выставить отметку «неудовлетворительно» за четверть в случае соблюдения алгоритма организации профилактической работы со слабоуспевающими обучающимися:

- информирование родителей и классного руководителя о слабоуспевающих обучающихся;
- собеседование учителя-предметника и классного руководителя с родителями обучающихся;
- организация психолого-педагогической диагностики обучающегося психологом и социальным педагогом школы с целью выявления проблем;
- приглашение родителей на Совет профилактики или на административное совещание;
- составление плана индивидуальной коррекционной работы по предмету с неуспевающим обучающимся.

2.13. Оценивание обучающихся, освобожденных по медицинским показаниям от практической части по учебному предмету физическая культура проводится исходя из освоения теоретической части предмета.

2.14. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных,

полугодовых отметок.

2.15. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формы промежуточной аттестации определяются и закрепляются учебными планами Школы. Формами промежуточной аттестации являются тесты, защита проектов, комплексные работы, итоговые контрольные работы, всероссийские проверочные работы, практические зачеты по сдаче нормативов.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой и учебными планами Школы по уровням обучения.

3.4. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся школы. Промежуточная аттестация обучающихся 1-11 классов проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) согласно учебному плану школы. Срок проведения – 1 раз в год, 3-4 неделя апреля – 1-2 неделя мая.

Для учебных предметов, на которые в учебном плане отводится менее 34 часов в год, промежуточная аттестация проводится в течение 3-х последних недель до окончания курса.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, за исключением предметов, изучение которых осуществляется по безотметочной системе. Фиксация результатов промежуточной аттестации безотметочных предметов осуществляется по системе зачет/незачет. В связи с безотметочным обучением в первом классе результаты промежуточной аттестации фиксируются в виде уровней: «В» - высокий, «ВС» - выше среднего, «С» - средний, «НС» - ниже среднего, «Н» - низкий.

Отметка за промежуточную аттестацию влияет на годовую отметку, в совокупности с четвертными (полугодовыми) отметками. Годовая отметка по учебному предмету определяется по среднеарифметическому значению оценок за 4 четверти/2 полугодия и промежуточной аттестации (при условии положительного результата).

Обучающиеся 1-8,10 классов в случае неудовлетворительных результатов прохождения промежуточной аттестации переводятся в следующий класс условно. В 9, 11 классах итоги промежуточной аттестации не влияют на годовую отметку, обучающиеся 9,11 классов не допускаются к ГИА в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации.

3.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе может проводиться в форме тестирования, опроса, творческого экзамена, защиты проекта, экспертной оценки, встроенного педагогического наблюдения, спортивных состязаний, творческих выступлений, участия в воспитательных мероприятиях, спектаклях, концертах.

Промежуточной аттестацией по внеурочной деятельности может являться мониторинг успешности развития обучающегося и освоения им направлений внеурочной деятельности в течение учебного года, как в рамках школы, так и в учреждениях дополнительного образования.

Данные, полученные посредством применения вышеуказанных форм, фиксируются безотметочным способом. Для фиксации данных оценки внеурочной деятельности обучающихся могут применяться следующие способы: проценты, рисунки, рейтинги, листы достижений, программируемые шаблоны (мониторинговые таблицы внеурочной деятельности каждого класса), портфолио.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению Педагогического совета Школы.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе классного журнала в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Отметка по промежуточной аттестации не влияет на четвертную отметку.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на административном совещании Школы, на заседаниях методических объединений и Педагогическом совете Школы.

#### **4. Текущий контроль и промежуточная аттестация на дистанционном обучении**

4.1. Текущий контроль на дистанционном обучении проводится учителями с использованием форм проверки и контроля знаний, предусмотренных образовательными программами и настоящим Положением.

4.2. Промежуточная аттестация на дистанционном обучении проводится учителями с использованием форм промежуточной аттестации, предусмотренных учебными планами, образовательной программой. Фиксация результатов промежуточной аттестации на дистанционном обучении осуществляется по системе зачет/незачет.

4.3. Годовая отметка по учебному предмету определяется по среднеарифметическому значению оценок за 4 четверти/2 полугодия при условии результата «зачет» по промежуточной аттестации.

#### **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс после проведения промежуточной аттестации. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета и приказа директора школы.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности Школой создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

5.10. Обучающиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по двум и более предметам по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Администрация Школы информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации его дальнейшего обучения в письменной форме.

5.11. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

5.12. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся (ГИА).

## **6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

6.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе.

6.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

6.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

По заявлению родителей (законных представителей) экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.5. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов по каждому учебному предмету в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна в Школу.

6.6.. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.7. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном законодательством об образовании и (или) в порядке, установленном настоящим Положением.

6.10. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план.

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 38»  
(МБОУ «СШ № 38»)

663333, Красноярский край, г. Норильск, район Талнах, ул. Енисейская, 26, тел/факс (3919)44-45-59  
e-mail: [moy38school@mail.ru](mailto:moy38school@mail.ru); <http://38schooltal.ucoz.ru>;  
ОКПО 41066749; ОГРН 1022401631482; ИНН 2457040694; КПП 245701001

**СПРАВКА**  
**о результатах прохождения промежуточной аттестации**

(фамилия, имя, отчество)

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ прошел(а)

промежуточную аттестацию за \_\_\_\_\_ класс по основной образовательной  
программе \_\_\_\_\_ общего образования МБОУ «СШ № 38».

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Количество часов по учебному плану (индивидуальному учебному плану)	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам  
(модулям): \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М. П.