

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 38»  
(МБОУ «СШ № 38»)

---

663333, Красноярский край, г. Норильск, район Талнах, ул. Енисейская, 26, тел/факс (3919)44-45-59

e-mail: [moy38school@mail.ru](mailto:moy38school@mail.ru); <http://38schooltal.ucoz.ru>;

ОКПО 41066749; ОГРН 1022401631482; ИНН 2457040694; КПП 245701001

РАССМОТРЕНО

На Управляющем совете

МБОУ «СШ №38»

Протокол № 3

От «24» марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором МБОУ «СШ №38»

от «02» сентября 2019 г.

№ 01-05/182

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке формирования общественной комиссии по контролю за качеством питания при Управляющем совете школы

#### I. Общие положения

1.1 Положение о порядке формирования общественной комиссии по контролю за качеством питания при Управляющем совете в МБОУ «СШ № 38» (далее — Положение) разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 01.03.2020 № 47-ФЗ;

Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2 Родительский контроль осуществляется в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

1.3 Организация родительского контроля осуществляется в форме:

- анкетирования родителей и детей (приложение № 1 к настоящему Положению);

- участия в комиссии по осуществлению контроля за питанием обучающихся.

1.4 Комиссия по осуществлению контроля за питанием обучающихся (далее — Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим российским законодательством, уставом МБОУ «СШ № 38».

Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания в МБОУ «СШ № 38». Состав комиссии формируется из родительской общественности.

Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **II. Цели комиссии**

К целям комиссии относятся:

- улучшение организации горячего питания детей в МБОУ «СШ № 38» и в домашних условиях, формирование предложений от родителей для принятия решений по улучшению качества питания в МБОУ «СШ № 38»;
- вовлечение родительской общественности в вопрос организации горячего питания в школе и формирования у детей и взрослых культуры правильного здорового питания;

К задачам комиссии относятся:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей при организации горячего питания обучающихся;
- осуществление родительского контроля за организацией горячего питания в школьной столовой, а также в домашних условиях, посредством информирования родителей и детей о здоровом питании.

## **III. Порядок формирования и работы комиссии**

Кандидатуры родителей (законных представителей) в количестве не менее 3 (трех) человек для состава комиссии формируется Управляющим советом, и предоставляются в виде выписки из протокола заседания Управляющего совета для утверждения директору МБОУ «СШ № 38».

Комиссия создается приказом директора МБОУ «СШ № 38» на начало каждого учебного года в количестве не менее 3 (трех) человек с указанием председателя комиссии.

Заседания комиссии проводятся в виде посещения столовой по установленному графику посещения школьной столовой. Частота посещений 1 раз в неделю.

О результатах посещения школьной столовой комиссией информируется директор МБОУ «СШ № 38» в виде заполненного оценочного листа (приложение № 2 к настоящему Положению), а также родительская общественность на родительских собраниях при необходимости.

Решения, о которых необходимо информировать Управляющий совет, директора МБОУ «СШ № 38», родительскую общественность, оформляются актом (при необходимости).

Комиссия составляет план работы комиссии. Согласовывает с директором МБОУ «СШ № 38» график посещения школьной столовой.

По представленному комиссией акту директором могут быть приняты следующие меры:

- обсуждение вопроса питания на родительских собраниях;
- проведение анкетирования среди родителей по приложенному образцу (класса, параллели, школы);
- обсуждение или направление претензии организатору питания по качеству предоставляемой услуги по организации горячего питания и др.

## **IV. Функции комиссии**

В целях организации качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания среди родителей и детей комиссия осуществляет следующие функции:

- контроль организации и качества горячего питания в МБОУ «СШ № 38» посредством посещения школьной столовой и проведения анкетирования;
- проведение проверок работы школьной столовой по согласованному с директором МБОУ «СШ № 38» графику (в момент посещения школьной столовой по графику необходимо присутствие не менее 2/3 от состава комиссии);
- информирование о результатах посещения школьной столовой администрации МБОУ «СШ № 38» и родительской общественности;
- внесение предложений директору по организации горячего питания;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

В ходе проверок комиссия заполняет оценочный лист, в необходимых случаях составляется акт.

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей не должен нарушаться учебный процесс, не допускается вмешательство в установленный режим работы столовой.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

- 1 УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?  
 ДА  
 НЕТ  
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
  
- 2 УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?  
 ДА  
 НЕТ  
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
  
- 3 ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?  
 ДА  
 НЕТ
  
- 3.1 ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?  
 НЕ НРАВИТСЯ  
 НЕ УСПЕВАЕТЕ  
 ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
  
- 4 В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:  
 ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК  
 ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)  
 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
  
- 5 НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?  
 ДА  
 ИНОГДА  
 НЕТ
  
- 6 ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?  
 ДА  
 НЕТ
  
- 7 НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?  
 ДА  
 НЕТ  
 НЕ ВСЕГДА

7.1 ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ

ОСТЫВШАЯ ЕДЕ

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ \_\_\_\_\_

---

8 УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

ИНОГДА

НЕТ

9 СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

10 ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

---

## Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку: \_\_\_\_\_

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты ?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет	
5.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организация?	
	А) да	
	Б) нет	
6.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии ?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
8	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	

13	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
14	Имелись ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	

АКТ ПРОВЕРКИ № \_\_\_\_  
 комиссией по родительскому контролю за организацией питания  
 обучающихся

На основании \_\_\_\_\_

Была проведена проверка помещений для приема пищи МБОУ «СШ № 38»

Время проверки: \_\_\_\_\_

Проверку провели: члены комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Про проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки:

– сформированы предложения:

Приложения к акту:

– оценочный лист комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся на 1 л., в 1 экз.

Члены комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся:

дата	подпись /	ФИО
дата	подпись /	ФИО
дата	подпись /	ФИО

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта получил(а):

Ответственный за организацию питания

дата	подпись /	ФИО
------	-----------	-----